

## **ZARZĄDZENIE NR 192/2026**

**Burmistrza Izbicy Kujawskiej**

**z dnia 18 marca 2026r.**

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miejskim w Izbicy Kujawskiej

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 1135)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 540/2023 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 10 marca 2023 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej, Tabela I Maksymalne stawki miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W zarządzeniu Nr 540/2023 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 10 marca 2023 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej, Tabela III Kierownicze stanowiska urzędnicze otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W zarządzeniu Nr 540/2023 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 10 marca 2023 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej, Tabela IV Stanowiska urzędnicze otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. W zarządzeniu Nr 540/2023 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 10 marca 2023 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej, Tabela V Stanowiska pomocnicze i obsługi otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zmiana Regulaminu wynagradzania wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, z mocą od dnia 1 stycznia 2026 roku.

§ 6. Wykonanie zarządzenia polecam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 7. Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu wynagradzania sprawuje Sekretarz Gminy Izbica Kujawska.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Dorabiała

Załącznik Nr 1 do ZARZĄDZENIA NR 192 /2026 Burmistrza Izbicy Kujawskiej  
z dnia 18 marca 2026r.

**TABELA I**

**Maksymalne stawki**

**miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego**

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna Kwota w złotych
1.	I	5.000
2.	II	5.100
3.	III	5.300
4.	IV	5.500
5.	V	5.600
6.	VI	5.700
7.	VII	5.900
8.	VIII	6.000
9.	IX	6.200
10.	X	6.300
11.	XI	6.500
12.	XII	6.800
13.	XIII	7.300
14.	XIV	7.600
15.	XV	8.300
16.	XVI	8.400
17.	XVII	8.600
18.	XVIII	8.800
19.	XIX	9.500
20.	XX	9.700

Załącznik Nr 2 do ZARZĄDZENIA NR 192 /2026 Burmistrza Izbicy Kujawskiej  
z dnia 18 marca 2026r.

**TABELA III**

**Kierownicze stanowiska urzędnicze**

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Sekretarz gminy	XVII - XIX  <b>9 500</b>	wg odrębnych przepisów	
2.	Główny księgowy	XV-XVIII  <b>8 800</b>	wg odrębnych przepisów	
3.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XVIII  <b>8 800</b>	wg odrębnych przepisów	
4.	Kierownik Referatu (jednostki równorzędnej)	XIII-XVIII  <b>8 800</b>	Wyższe	4
	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XIV-XVII  <b>8 600</b>	wg odrębnych przepisów	
5.	Zastępca Kierownika USC	XIV-XVIII  <b>8 800</b>	wg odrębnych przepisów	

**TABELA IV**

**Stanowiska urzędnicze**

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Radca prawny	XIII -XVIII <b>8 800</b>	wg odrębnych przepisów	
2.	Inspektor	XI-XVI <b>8 400</b>	Wyższe średnie	3 5
3.	Podinspektor,	X-XVI <b>8 400</b>	Wyższe, średnie	- 3
	informatyk	XIII-XVI <b>8 400</b>	wyższe	4
4.	Samodzielny referent	X-XIII <b>7 300</b>	Średnie wyższe	4 1
5.	Referent, Kasjer,	VIII-XI <b>6 500</b>	Średnie	1
	Księgowy	IX-XIII <b>7 300</b>	wyższe średnie	- 2
6.	Młodszy referent, Młodszy księgowy	VII-X <b>6 300</b>	średnie	-
7.	Specjalista	X-XIII <b>7 300</b>	Wyższe	2
			średnie	4

**TABELA V**

**Stanowiska pomocnicze**  
**Stanowiska pomocnicze i obsługi**

Lp.		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Pomoc administracyjna	IV- VII <b>5 900</b>	zasadnicze	-
2.	Kierowca samochodu ciężarowego	VII-XI <b>6 500</b>	wg odrębnych przepisów	
3.	Konserwator,  Palacz c.o.	VI-IX <b>6 200</b>  II – IX <b>6 200</b>	Zasadnicze  podstawowe	-
4.	Kierowca samochodu osobowego	VI-VIII <b>6 000</b>	wg odrębnych przepisów	
5.	Robotnik gospodarczy	II-VII <b>5 900</b>	podstawowe	-
6.	Sprzątaczką	II-VII <b>5 900</b>	podstawowe	-
7.	Sekretarka	VII-XII <b>6 800</b>	Średnie	-
8.	Opiekun dzieci i młodzieży(w czasie przewozu do i ze szkoły)	II – VII <b>5 900</b>	podstawowe	-

