

ZARZĄDZENIE Nr 4 /2024
BURMISTRZA IZBICY KUJAWSKIEJ
z dnia 22 maja 2024 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejsko - Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej oraz określenia regulaminu konkursu.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 87), zarządzam co następuje:

§1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko - Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej.

2. Regulamin i zasady przeprowadzenia konkursu określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. 1. Termin rozpoczęcia postępowania konkursowego ustala się na dzień 23 maja 2024 roku.

2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na dzień 17 czerwca 2024 roku.

§3. 1. Powołuje się Komisję Konkursową dla wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko - Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej.

2. Komisja Konkursowa składa się z 5 członków.

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

Matusiak Mirosław- Przewodniczący Komisji Konkursowej
Nowakowski Przemysław – Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej
Nowicki Przemysław - Członek Komisji Konkursowej
Strabanik Maria - Członek Komisji Konkursowej
Szmudzińska Agata - Członek Komisji Konkursowej

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Marek Dorabiała

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 4/2024
Burmistrza Izbicy Kujawskiej
z dnia 22 maja 2024 roku

**REGULAMIN
KONKURSU NA DYREKTORA
MIEJSKO-GMINNEGO CENTRUM KULTURY W IZBICY KUJAWSKIEJ**

§ 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej przeprowadza komisja konkursowa w terminie określonym przez Burmistrza Izbicy Kujawskiej.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej, w Miejsko – Gminnym Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej.

§ 3. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący, który ustala szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego.

§ 4. Prace komisji konkursowej są prowadzone jeśli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu. Udział przewodniczącego komisji konkursowej lub jego zastępcy jest obowiązkowy.

§ 5. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

§ 6. 1. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów, komisja konkursowa otwiera zamknięte koperty ze złożonymi ofertami i na podstawie dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie.

2. Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursowym podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

3. Przewodniczący komisji konkursowej informuje kandydatów o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego oraz o przyczynach odrzucenia oferty.

§ 7. Z postępowania konkursowego dotyczącego oceny formalnej dokumentów i ofert sporządzany jest protokół, który zawiera: skład komisji, imiona i nazwiska kandydatów, informację o spełnieniu wymogów uczestnictwa w konkursie i dokumentach załączonych przez kandydatów na ich potwierdzenie, informację o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

§ 8. 1. W drugim etapie komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, biorąc pod uwagę w szczególności przedstawioną przez kandydata koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej.

2. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbywać dyskusje.

3. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi kandydatami uczestniczącymi w drugim etapie konkursu, komisja konkursowa w głosowaniu wyłania kandydata na stanowisko objęte konkursem lub stwierdza nieprzydatność wszystkich kandydatów.

4. Wybór kandydata na stanowisko objęte konkursem następuje zwykłą większością głosów członków komisji konkursowej obecnych w czasie obrad. W przypadku równej liczby głosów oddanych na kandydata przez członków komisji konkursowej o wyborze kandydata decyduje głos przewodniczącego.

5. Członek komisji konkursowej może wstrzymać się od głosowania.

6. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.

§ 9. Z drugiego etapu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w jej pracach.

§ 10. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków komisji konkursowej może wnieść swoje zastrzeżenia.

§ 11. Komisja konkursowa przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Izbicy Kujawskiej.

§ 12. Wyniki konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Izbicy Kujawskiej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej.

§ 13. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia dyrektora Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 4/2024
Burmistrza Izbicy Kujawskiej
z dnia 22 maja 2024 roku

**BURMISTRZ IZBICY KUJAWSKIEJ
OGŁASZA
KONKURS NA STANOWISKO
DYREKTORA MIEJSKO-GMINNEGO CENTRUM KULTURY
W IZBICY KUJAWSKIEJ**

Zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony – 5 lat.

Wymiar etatu: pełen etat.

Miejsce wykonywania pracy, nazwa i adres instytucji kultury: Miejsko-Gminne Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej, ul. Narutowicza 63, 87-865 Izbica Kujawska.

1. Wykształcenie: wykształcenie wyższe.

2. Wymagania niezbędne kandydata:

- obywatelstwo polskie,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i finansowaniem instytucji kultury,
- znajomość przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, działalności samorządu gminnego, przepisów z zakresu finansów publicznych, zamówień publicznych, o organizowaniu imprez masowych, Kodeksu Pracy,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora,
- zdolności menadżerskie i organizatorskie oraz umiejętność kierowania zespołem poświadczona przedłożonym w formie pisemnej opracowaniem np. Koncepcja programowo-organizacyjna funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych (do 10 stron maszynopisu).

„Koncepcja programowo-organizacyjna funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej” zawierać winna m.in. następujące elementy:

- propozycja rozwoju istniejących oraz nowych form kultury,
- koncepcja współpracy z Gminą Izbica Kujawska, organami jednostek pomocniczych Gminy, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi, szkołami i placówkami oświatowymi, bibliotekami, stowarzyszeniami, klubami sportowymi, zespołami, orkiestrami, organizacjami pozarządowymi, artystami, twórcami oraz innymi

podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych i wypoczynku,

-prognoza przychodów i kosztów Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej,

-wskazanie źródeł finansowania działalności Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej z uwzględnieniem dochodów własnych i środków zewnętrznych.

3. Wymagania dodatkowe kandydata:

-znajomość pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym z programów Unii Europejskiej,

-predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczą artystyczną,

-umiejętność organizacji pracy i kierowania zasobami ludzkimi,

-umiejętność pracy z grupami dziecięcymi, młodzieżowymi, artystycznymi,

-preferowana znajomość języka obcego,

-umiejętność obsługi komputera i programów komputerowych,

-komunikatywność, terminowość, rzetelność, odpowiedzialność, sumienność, umiejętność pracy w zespole

-prawo jazdy kategorii B.

4. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

Realizacja zadań określonych w statucie Miejsko-Gminnemu Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej nadanego uchwałą Nr IX/68/2019 Rady Miejskiej w Izbicy Kujawskiej z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnemu Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej (DZ. URZ. WOJ. KUJ-POM. 2019.2760).

Statut dostępny pod adresem:

https://edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/eli/POL_WOJ_KP/2019/2760/ogl/pol/pdf

5. Wymagane dokumenty:

-wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

-życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,

-kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.),

-kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,

-oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

-oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;

-oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

-oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora,

- inne dokumenty potwierdzające wymagania określone powyżej,
- autorska pisemna koncepcja (programowo-organizacyjna) funkcjonowania Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej.

Uwaga! Kopie składanych dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. Przeprowadzający konkurs zastrzega sobie prawo żądania okazania oryginałów dokumentów.

6. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Miejsce pracy: Miejsko-Gminne Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej, ul. Narutowicza 63, 87-865 Izbica Kujawska.
2. Zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony – 5 lat liczone od dnia nawiązania stosunku pracy.
3. Przewidywany termin zatrudnienia: 1 lipca 2024 rok.

7. Termin i miejsce składania dokumentów :

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu kontaktowego na adres:

Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej, ul. Marszałka Piłsudskiego 32, 87-865 Izbica Kujawska w terminie do 10 czerwca 2024 roku r. do godz. 15.00 z dopiskiem na kopercie: "Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Izbicy Kujawskiej". Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

Przewidywany termin rozmowy kwalifikacyjnej – 17 czerwca 2024r.

8. Pozostałe informacje.

Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Burmistrz Izbicy Kujawskiej.